

ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

тимбилдинг-агентства «Игрология»

1. Общие положения

Тимбилдинг-агентство «Игрология» (далее — Компания) организует корпоративные мероприятия, тимбилдинги и деловые игры в Москве и Московской области. Каждое мероприятие — это площадка, реквизит, логистика, печатные материалы и питание участников, а значит — реальное потребление ресурсов и образование отходов. Компания признаёт свою ответственность за это воздействие и последовательно его снижает.

Настоящая Политика определяет цели, принципы и основные направления деятельности Компании в области охраны окружающей среды и устойчивого развития. Политика разработана с учётом требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и Целей устойчивого развития ООН.

Действие Политики распространяется на все процессы Компании: работу офиса, подготовку и проведение мероприятий, закупки, взаимодействие с подрядчиками, площадками и клиентами. Требования Политики доводятся до всех сотрудников, а также до подрядчиков и партнёров, привлекаемых к проведению мероприятий.

2. Принципы

- Соблюдение требований природоохранного законодательства Российской Федерации и договорных экологических требований площадок и заказчиков.
- Приоритет предупреждения воздействия над его последующей компенсацией: решение об отказе от одноразового реквизита принимается на этапе разработки сценария, а не на этапе уборки площадки.
- Рациональное использование ресурсов и последовательное сокращение отходов.
- Вовлечение сотрудников, подрядчиков и участников мероприятий в экологически ответственное поведение.
- Открытость: Компания публикует настоящую Политику в свободном доступе и готова отвечать на вопросы заказчиков о своих экологических практиках.
- Постоянное улучшение: практики пересматриваются по итогам каждого сезона мероприятий.

3. Основные направления деятельности

3.1. Ресурсосбережение в офисе

- Электронный документооборот как основной формат: договоры, сметы, сценарии и презентации согласуются в цифровом виде, печать применяется только при необходимости.
- Двусторонняя печать и повторное использование бумаги для черновиков.
- Энергосберегающее освещение и отключение техники в нерабочее время.
- Отказ от одноразовой посуды и бутилированной воды в офисе в пользу многоразовой посуды и кулеров.

3.2. Обращение с отходами

- Раздельный сбор бумаги, пластика и стекла в офисе с последующей передачей на переработку.
- Отдельный сбор и передача в специализированные пункты приёма отработанных батареек, ламп и мелкой электроники.
- Передача вышедшей из строя оргтехники специализированным организациям, имеющим лицензию на обращение с соответствующими отходами.
- Организация раздельного сбора отходов на площадках мероприятий, где это технически возможно, и обязательная уборка площадки после мероприятия.

3.3. Экологичная организация мероприятий

Это ключевое направление: основная часть воздействия Компании на окружающую среду возникает именно на мероприятиях.

- Приоритет многоразового реквизита: инвентарь, конструкции, костюмы и оборудование используются многократно, хранятся и ремонтируются вместо замены.
- Отказ от заведомо неперерабатываемого одноразового декора — воздушных шаров с выпуском в атмосферу, конфетти из фольги, одноразовых баннеров под конкретную дату.
- Сокращение печатной продукции: раздаточные материалы, карты заданий и инструкции переводятся в цифровой формат и мобильные интерфейсы, где это не мешает сценарию.
- Проектирование навигации и брендинга без привязки к дате, чтобы конструкции использовались повторно.
- Работа с кейтерингом по фактическому количеству участников для сокращения пищевых отходов; предпочтение поставщикам, использующим многоразовую или биоразлагаемую посуду.
- Бережное отношение к природным площадкам: соблюдение правил особо охраняемых природных территорий, запрет на повреждение растительности, использование открытого огня только в оборудованных местах, полное восстановление состояния площадки после мероприятия.

3.4. Логистика и снижение углеродного следа

- Объединение перевозок реквизита и персонала, планирование маршрутов для сокращения числа рейсов и пробега.
- Организация общего трансфера участников вместо индивидуальных поездок.
- Приоритет площадкам, доступным на общественном транспорте, при прочих равных условиях.
- Проведение подготовительных встреч, брифингов и части обучающих форматов в онлайн-режиме.

3.5. Закупки и работа с подрядчиками

- Учёт экологических характеристик при выборе материалов и оборудования: срок службы, ремонтпригодность, возможность переработки.
- Предпочтение локальным поставщикам для сокращения транспортного плеча.
- Информирование подрядчиков, актёров, игротехников и площадок о требованиях настоящей Политики и ожидание их соблюдения на мероприятиях Компании.

3.6. Экологическое просвещение

- Информирование сотрудников об экологических практиках Компании при выходе на работу и в ходе текущей работы.
- Разработка и проведение мероприятий с экологической повесткой: тимбилдинг-программ и деловых игр, посвящённых устойчивому развитию, ответственному потреблению и ESG-практикам, — для заказчиков, реализующих собственные программы устойчивого развития.
- Информирование участников мероприятий о правилах обращения с отходами на площадке.

4. Вклад в Цели устойчивого развития ООН

Деятельность Компании в области экологии соотносится со следующими Целями устойчивого развития ООН:

- **ЦУР 11 «Устойчивые города и населённые пункты»** — приоритет площадок, доступных на общественном транспорте, и общий трансфер участников.
- **ЦУР 12 «Ответственное потребление и производство»** — многоразовый реквизит, сокращение печатной продукции и пищевых отходов, раздельный сбор.
- **ЦУР 13 «Борьба с изменением климата»** — оптимизация логистики мероприятий и онлайн-форматы подготовки.
- **ЦУР 15 «Сохранение экосистем суши»** — правила проведения мероприятий на природных территориях.

5. Управление и ответственность

- Общую ответственность за реализацию Политики несёт руководитель Компании.
- Руководители проектов отвечают за соблюдение требований Политики на своих мероприятиях — от

разработки сценария до сдачи площадки.

- Каждый сотрудник обязан соблюдать требования Политики в рамках своих должностных обязанностей.
- Компания рассматривает предложения сотрудников, подрядчиков и заказчиков по улучшению экологических практик.

6. Открытость и обратная связь

Настоящая Политика размещена в открытом доступе на официальном сайте Компании. Вопросы, предложения и сообщения о нарушении требований Политики принимаются по адресу электронной почты: play@igrology.com.

7. Заключительные положения

Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до её отмены или принятия новой редакции. Пересмотр Политики проводится не реже одного раза в год, а также при существенном изменении характера деятельности Компании или требований законодательства. Актуальная редакция всегда доступна на официальном сайте Компании.

ИП Калиногорский А. В. · ИНН 771383708055 · ОГРНИП 318774600457270
Москва, Дмитровское ш., 11 · play@igrology.com · +7 495 644-97-68 · igrology.com